



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-477/24-S
Sp. zn. ČŠIS-S-94/24-S

| | |
|----------------------------|---|
| Název | Mateřská škola a Základní škola Duhový svět, s. r. o. |
| Sídlo | Bendlova 2168, 272 01 Kladno |
| E-mail | andrea.mariasova@zsduhovysvet.cz |
| IČO | 24 252 832 |
| Identifikátor | 691 004 528 |
| Právní forma | společnost s. r. o. |
| Zastupující | Mgr. Andrea Mariašová |
| Zřizovatel | společníci Mateřská škola a Základní škola Duhový svět, s. r. o. |
| Místo inspekční činnosti | Bendlova 2168, Kladno J. Hory 1376, Kladno |
| Inspekční činnost na místě | 20. – 22. února 2024 |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), naplňování ŠVP a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Společnost Mateřská škola a Základní škola Duhový svět, s. r. o, Kladno (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny

a školní jídelny – výdejny. V době inspekční činnosti se ve třech třídách MŠ vzdělávalo 44 dětí (naplněnost 88 %), osm z nich bylo v povinném předškolním vzdělávání a šest dětí nedosáhlo v době inspekce věku tří let. Jednomu dítěti bylo povoleno vzdělávání individuální formou. Dvě děti měly odlišný mateřský jazyk a jedno dítě speciální vzdělávací potřeby.

V době inspekční činnosti měla ZŠ 5 tříd od prvního do pátého ročníku a celkem se v ní vzdělávalo 45 žáků (naplněnost 75 %). Individuální forma vzdělávání byla povolena dvěma žákům. U deseti žáků byly školským poradenským zařízením diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby, u jednoho žáka mimořádné nadání. Pět žáků se vzdělávalo podle individuálního vzdělávacího plánu. Jednomu žákovi byl z důvodu odlišného mateřského jazyka zpracován plán pedagogické podpory.

Ve školní družině s ranním i odpoledním provozem se ve dvou odděleních vzdělávalo 42 účastníků zájmového vzdělávání (naplněnost 84 %).

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2017 byla otevřena další třída MŠ v odloučeném pracovišti v Bendlově ulici a zrušena jedna třída v pracovišti J. Hory. V ZŠ došlo k nárůstu počtu tříd a počtu žáků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci prvním rokem a pro svůj výkon splňuje kvalifikační předpoklady. Je statutární ředitelkou a zároveň ředitelkou pro ZŠ. Kompetence k řízení předškolního vzdělávání byly vhodně delegovány na ředitelku pro MŠ. ZŠ ve své jasně formulované vizi vytvořila profil absolventa a účelně stanovila priority a konkrétní postupy k jeho naplňování mj. prostřednictvím portfolia jednotlivých žáků. Pedagogové určené postupy systematicky a cíleně využívají při vzdělávání a pravidelně je vyhodnocují. K naplňování vize školy a rozvoji autoevaluačních procesů žáků rovněž přispívá efektivní začlenění hodnotového vzdělávání a dovedností pro život do jednotlivých vyučovacích předmětů i do třídnických hodin. Priority MŠ se shodují s vizí školy, důraz je kladen na osobnostní rozvoj a podporu sociálních kompetencí dětí. Koncepčním záměrem je také rozšíření vzdělávání na druhém stupni ZŠ, na němž ředitelka školy intenzivně spolupracuje se zřizovatelem.

V MŠ i ZŠ působí pedagogická rada jako funkční poradní orgán, který projednává zásadní organizační záležitosti i otázky týkající se vzdělávání. Vnitřní informační systém je zajišťuje přesnou a jednotnou informovanost v rámci celého subjektu. Nedostatky zjištěné při minulé inspekční činnosti v oblasti kontrolního systému byly odstraněny. Pravidelná a plánovitá hospitační a kontrolní činnost vede ke zkvalitnění vzdělávání i autoevaluaci pedagogů. Začínající učitelky v MŠ a ZŠ jsou správně metodicky vedeny.

Řízení MŠ a ZŠ je systematické, plánovité a funkční. Z hospitací bylo zřejmé, že koncepce vzdělávání nastavená v ŠVP pro předškolní a základní vzdělávání je pedagogickým týmem sdílená a naplňovaná. Účinná provázanost MŠ a ZŠ v rámci společného subjektu je prevencí adaptačních problémů dětí po zahájení povinné školní docházky. Přesto byl v době inspekční činnosti zaznamenán nedostatek v personálním zajištění vzdělávání. Ředitelka MŠ operativně přijala opatření k eliminaci tohoto nedostatku.

Na výchově a vzdělávání dětí v MŠ se podílí pět učitelek, tři z nich bez odborné kvalifikace a jedna odborně kvalifikovaná asistentka pedagoga. Pedagogický sbor ZŠ tvoří osm učitelek, jedna předpoklad odborné kvalifikace nesplňuje. V zájmovém vzdělávání pracují tři vychovatelky, dvě bez odborné kvalifikace. Pedagogický sbor v ZŠ vhodně doplňují

tři odborně kvalifikované asistentky pedagoga. Škola prokazatelně usiluje o zajištění vzdělávání kvalifikovanými pedagogy. Ředitelka školy vhodně ustanovila funkce výchovné poradkyně a školní metodičky prevence, obě pedagožky absolvovaly specializační studium a současně kvalifikovaně vykonávají také funkci školního psychologa a školního speciálního pedagoga. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo v uplynulých dvou školních letech účelně zaměřeno např. na rozvoj jemné a hrubé motoriky, práci s dětmi a žáky se specifickými poruchami učení, komunikační dovednosti, diferencovanou výuku, kritické myšlení a práci s dětmi s odlišným mateřským jazykem. Přínos dalšího vzdělávání pro školu ověřuje ředitelka při hospitacích, pedagogických radách a osobními pohovory s pedagogy.

Finanční prostředky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. MŠ disponuje dostatečným vybavením tříd hračkami, učebními a didaktickými pomůckami, které vhodně podporují všestranný rozvoj dětí, včetně programovatelných hraček. Děti z pracoviště Bendlova 2168 využívají herní prvky na školní zahradě a děti z budovy J. Hory 1376 využívají blízké Sítenské údolí s četnými hřišti. Vybavení ZŠ učebnicemi, vlastními efektivně navrženými sešity, učebními pomůckami včetně pomůcek pro žáky s potřebou podpůrných opatření je také dostatečné a ve výuce efektivně využíváné. Od minulé inspekční činnosti došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek v oblasti informačních technologií, byly nově pořízeny např. iPady, nabíjecí boxy, tablety, elektronické stavebnice. Limitující pro výuku tělesné výchovy je absence vlastní tělocvičny.

Přínosem pro školu bylo rovněž účelné využití finančních prostředků pro personální podporu vzdělávání zřízením pozice chůvy v MŠ a pozice školního asistenta a školního speciálního pedagoga v ZŠ, popř. pro vzdělávání pedagogických pracovníků, doučování žáků ohrožených školním neúspěchem aj.

Školní družina využívá kromě tříd průchozí místnost a přilehlé prostory, což je limitující jak pro zajištění bezpečnosti žáků, tak pro jejich relaxaci a řízené činnosti.

Škola nabízí možnost volby volnočasových různorodých aktivit v rámci zájmových klubů. V rámci environmentálního vzdělávání praktikuje škola účinně výchovnou osvětu formou třídění druhotného odpadu a pěstuje plodiny na pěstebních záhonkách na školní zahradě.

System prevence úrazů a bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků je funkční, všichni jsou řádně seznamováni s nastavenými pravidly. Vstupy do školy jsou vhodně zabezpečeny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání bylo vedeno ve všech třídách v atmosféře důvěry mezi dětmi a dospělými. Partnerská komunikace ze stran pedagogů otevírala prostor pro sdělování zážitků dětí. Podnětné prostředí, široká vzdělávací nabídka a poutavá motivace podněcovaly zájem dětí o učení a pozitivně se odrážely v jejich aktivním zapojení do vzdělávání. Pedagogické pracovnice působily na děti jednotně, spolupráce učitelky a chůvy ve třídě dětí mladších tří let byla příkladná. Vhodně zvolené formy a metody poskytovaly dětem dostatek prostoru pro samotné rozhodování, řešení problémů i pro spolupráci. Vzhledem ke svědomitému a profesionálnímu přístupu učitelek je nevýhoda, že si prozatím nedoplňují kvalifikaci, protože jejich práce je příkladná a studium by bylo ku prospěchu rozvoje vzdělávací nabídky. Úspěšnost dětí ve vzdělávání, jejich sebejistotu a pozitivní sebezpojení účinně podporovalo pozitivní očekávání pedagogů i jejich srozumitelná zpětná vazba. Vhodně využívány byly příležitosti pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí, zaznamenána byla také zdařilá práce s chybou. Děti byly účinně vedeny k dodržování nastavených pravidel soužití, i k zodpovědnosti za své jednání, což se projevovalo minimem

zaznamenaných konfliktních situací. S ohledem na prostorové podmínky jsou do vzdělávání zařazovány vhodné pohybové aktivity. S výjimkou nejmladších dětí MŠ využívá nedalekou sokolovnu k vydatnému cvičení, a pravidelně je navštěvovaná vlastní solná jeskyně. Odpolední odpočinek dětí převážně respektoval jejich individuální potřebu spánku a odpočinku. Dětem, které neusínaly, byly nabízeny aktivity mimo lehátko. Organizace vzdělávání vykazovala nedostatek v méně vhodném zařazení anglického jazyka, který není součástí ŠVP, do doby těsně po obědě.

V základním vzdělávání byla v hospitovaných hodinách společným znakem příjemná pracovní atmosféra, žáci se nebáli vyjádřit vlastní názor. Hodiny byly vhodně zahájeny sdělením cílů s vizuální oporou. Během hospitovaných hodin se kladl správně důraz na individualizaci výuky a podporu žáků, kteří měli o dané téma zájem. Vhodné užívání didaktických a názorných pomůcek přispělo k aktivizaci žáků a úspěšnému ukončení zadaných úkolů. Ve zvýšené míře bylo zaznamenáno účelné sebehodnocení žáků, hodnocení hodin žáky i učiteli s důrazem na přínos probíraných témat. V průběhu inspekční činnosti byla patrná efektivní spolupráce učitelů a asistentů pedagoga včetně vhodného metodického vedení.

V hospitovaných hodinách českého jazyka se kladl důraz na čtenářskou gramotnost, žáci byli efektivně podporováni k porozumění textu, činnosti byly náležitě střídány včetně různých stylů, metod a forem výuky. Žáci aktivně zaujímali postoje v rámci kritického myšlení. Anglický jazyk je rozvíjen nejen v hodinách anglického jazyka, ale je funkčně využíván například v hodinách v oblasti člověk a jeho svět během tandemové výuky. Z hospitované výuky bylo evidentní, že škola klade důraz na myšlení v cizím jazyce.

V matematice byly ve zvýšené míře účelně využity názorné pomůcky. Žáci se SVP byli cíleně podporováni, pro žáky nadané byly užity gradované úkoly. Ve výuce vlastivědy, byla účinně podporována vzájemná spolupráce žáků a jejich schopnost kritického myšlení zařazením práce ve dvojicích při plnění úkolů na notebooku. Cílené využití digitální techniky učitelem přispělo k upevnění probíraných pojmů. V hospitované výuce přírodovědy byly účelně využity pro podporu vlastního uvažování žáků názorné pomůcky s následnou prezentací získaných informací.

Ve výuce informatiky zaměřené na základy programování byla funkčně rozvíjena počítačová gramotnost žáků. Výuka byla efektivně zakončena tvorbou myšlenkové mapy, opět s využitím digitální techniky.

V hodinách s výchovným zaměřením bylo vhodnými technikami rozvíjeno estetické vnímání žáků.

V zájmovém vzdělávání bylo patrné účinné propojení se ZŠ v realizaci projektových výstupů. Při sledovaných činnostech byly cíleně rozvíjeny komunikační dovednosti účastníků zájmového vzdělávání. Dostatek času byl věnován rovnoměrnému rozvržení relaxace, odpočinku a řízené činnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

MŠ sleduje vývoj jednotlivců prostřednictvím kvalitně vedené pedagogické diagnostiky. Na základě zjištění jsou přijímána opatření k vyrovnání dílčích nerovnoměrností ve vývoji dětí. Účinnost pedagogických opatření pro optimalizaci rozvoje dítěte je systematicky vyhodnocována. Individualizace vzdělávání se projevovala pozitivně nejvýrazněji u těch, kteří jsou evidováni s podpurným opatřením, s odlišným mateřským jazykem, ale rovněž u mladších tří let. Z dokumentace i z rozhovorů s pedagogy je zřejmé, že děti, které jsou

systematicky individuálně podporovány, dosahují značného pokroku. V době inspekční činnosti byly zaznamenány výrazné vzdělávací výsledky především v oblasti osobnostního, sociálního i pohybového rozvoje. Vzdělávání v klidném a sociálně bezpečném prostředí se u nejmladších dětí projevovalo jejich zvládnutou adaptací, schopností zapojovat se do činností a sdělit své potřeby a přání. Děti všech věkových skupin byly spontánní, aktivně přijímaly výzvy učitelek, vyjadřovaly své názory, řešily problémy. Osvojovaly si a v praxi uplatňovaly dovednosti práce s robotickými hračkami i praktické činnosti. Pracovaly ve skupinách, hodnotily výsledky své činnosti. Děti nejstarší věkové skupiny využívaly literaturu k získání informací, porovnávaly množství, prokazovaly schopnost elementárních matematických operací.

V ZŠ jsou funkčním způsobem využita portfolia žáků, jak k jejich sebehodnocení, tak k hodnocení učitelů. Dosažená úroveň vzdělávání žáků je ověřována nejen interně, ale také formou zapojení školy do externího testování a do matematických soutěží, popř. soutěže v informatice. Hodnocení žáků na vysvědčení je vyjádřeno kombinací slovního hodnocení a hodnocení klasifikačním stupněm.

Všichni žáci školy prospívají, z toho většina s vyznamenáním (89 %), ve školním roce 2022/2023 byl zaznamenán celkový průměr školy 1,07. Žáci ohrožení školním neúspěchem jsou vhodně podporováni formou individuálního doučování nebo konzultací. V rámci přípravy na přijímací zkoušky na víceletá gymnázia škola nově zavedla formou zájmového klubu přípravu na ně, a to již pro žáky od čtvrtého ročníku.

Činnost školního poradenského pracoviště je plánovitá, efektivní a cílená, o čemž svědčí velmi dobré vzdělávací výsledky žáků i minimální výskyt nežádoucího chování. V případě jeho ojedinělého výskytu jsou ihned přijímána účinná opatření včetně zapojení externích odborných subjektů. Vhodnou přípravou na přechod žáků na druhý stupeň jiných škol je zavedení pravidelných psychorelaxačních cvičení v pátém ročníku.

Žáci s podpůrnými opatřeními jsou vhodně podporováni, účinnost poskytované podpory je pravidelně sledována. Žák s odlišným mateřským jazykem je v rozvoji komunikačních dovedností podporován vytvořenou komunikační knihou.

Pestrá nabídka zájmových klubů podporuje žáky, kteří mají o dané téma zájem, včetně žáků nadaných a přispívá k smysluplnému využití volného času žáků, čímž eliminuje vznik nežádoucího chování.

Školní družina účelně využívá portfolia pro autoevaluaci účastníků zájmového vzdělávání, jejich výsledky jsou viditelné nejen v prostorách školní družiny, ale i v ostatních prostorech školy a v rámci kulturních i společenských akcí účastníci zájmového vzdělávání reprezentují školní družinu i školu.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně ve vedení školy.
- Navýšil se počet tříd a žáků v základní škole.
- Zlepšily se materiální podmínky vzdělávání včetně vybavení digitálními technologiemi.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti v oblasti kontrolního systému byly odstraněny.

- Kvalita vzdělávání se v mateřské škole zvýšila o podporu sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí.

Silné stránky

Mateřská škola

- Aktivní působení vedení školy účinně přispívá k vytvoření velmi příznivého sociálního a podnětného materiálního prostředí. (2.2)
- Individuální přístup pedagogů k dětem pozitivně podporuje rozvoj osobnosti dětí a jejich kompetencí k učení a výrazně se odráží ve velmi dobrých výsledcích vzdělávání. (4.4)

Základní škola

- Škola vytvořila profil žáka absolventa a intenzivně s ním pracuje prostřednictvím portfolia jednotlivých žáků. Pedagogové určené postupy systematicky a cíleně využívají při vzdělávání. (1.1)
- Pravidelná a plánovitá hospitační a kontrolní činnost vede ke zkvalitnění vzdělávání i autoevaluaci pedagogů, k níž přispívá i spolupráce s partnerskou školou formou vzájemných hospitací a sdílení vzdělávacích metod. (2.1)
- Školní poradenské pracoviště intenzivně monitoruje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a poskytuje efektivní poradenskou činnost pedagogickým pracovníkům i žákům. (6.2)
- Škola vhodně začlenila do jednotlivých předmětů i do třídnických hodin hodnotové vzdělávání a dovednosti pro život, které přispívají k naplňování vize školy a rozvoji autoevaluačních procesů žáků. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Většina pedagogů mateřské školy nesplňuje požadavky na odbornou kvalifikaci dle zákona, nestudují ani nesplňují zákonnou výjimku. (3.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Usilovat o zajištění vzdělávání plně kvalifikovaným pedagogickým týmem.
- Zlepšit organizaci předškolního vzdělávání, aktivitu, která není součástí ŠVP mateřské školy, zařadit do vhodnějšího času.
- Rozšířit prostory školní družiny.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řád mateřské školy a základní školy, platný ke dni inspekční činnosti
2. Vnitřní řád školní družiny, platný ke dni inspekční činnosti
3. Školní vzdělávací programy pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání, platné ke dni inspekční činnosti
4. Školní matrika (vzorek), stav ke dni inspekční činnosti
5. Třídní knihy a evidence docházky (vzorek) mateřské školy, základní školy a školní družiny, školní rok 2023/2024, stav ke dni inspekční činnosti
6. Záznamy z jednání pedagogické rady (vzorek), školní roky 2022/2023 a 2023/2024, stav ke dni inspekční činnosti
7. Dokumentace ke vzdělávání dětí, pedagogická diagnostika včetně portfolií, dokumentace k přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání (vzorek), stav ke dni inspekční činnosti
8. Dokumentace ke vzdělávání žáků, včetně portfolií, dokumentace k přijímání žáků (vzorek), stav ke dni inspekční činnosti
9. Dokumentace k zájmovému vzdělávání ve školní družině, včetně přihlášek, portfolií účastníků zájmového vzdělávání a kritérií pro přijetí do školní družiny
10. Dokumentace k hodnocení mateřské školy, základní školy a školní družiny (záznamy z hospitační činnosti, čtvrtletní a pololetní hodnocení tříd, evaluační dotazníky pro zákonné zástupce dětí a žáků), stav ke dni inspekční činnosti
11. Notářský zápis Nz 273/2020 – zakladatelská listina společnosti s ručením omezeným Mateřská škola a Základní škola Duhový svět, s. r. o sepsaný 22. června 2020
12. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, stav k datu inspekce
13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně jmenování ředitelky subjektu do funkce a ředitelky mateřské školy do funkce, plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a certifikátů z absolvovaných seminářů
14. Účetní a hospodářská dokumentace za roky 2022 a 2023
15. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků včetně knih úrazů, poučení dětí a žáků o bezpečnosti a provozních rádech odborných učeben (vzorek)
16. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-726/17-S, z 5. dubna 2017
17. Webové stránky školy <https://www.msduhovysvet.cz/cs>

18. Dokumentace školního poradenského pracoviště, minimální preventivní program, školní krizový plán, krizový plán školní neúspěšnosti, plány pedagogické podpory (vzorek), individuální vzdělávací plány (vzorek), doporučení ze školských poradenských zařízení (vzorek), záznamy z předmětu speciálně pedagogické péče (vzorek), stav k datu inspekce
19. Výroční zpráva za školní rok 2022/2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iva Skácelová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka

PhDr. Marina Ulbertová, školní inspektorka

Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

18. března 2024